

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 就職実務 I | 必修 | 118 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年 / 医薬品・登録販売者学科・1年 / ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 飲料メーカーでの一般事務、医療事務 | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| <p>就職試験対策として、基礎学力の向上(全経社会人常識マナー検定対策) 就職活動開始に向けた心構え、活動方法などの伝授 自己分析、自己PRの作成、業界研究、希望業種・職種の絞り込み、面接練習など</p> |
|--|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---|
| <p>全経社会人常識マナー検定合格 求職登録面接の合格、面接スキル向上、業界理解の向上 企業受験の準備</p> |
|---|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|--|
| 出席、検定結果、授業への取り組み姿勢、各種提出物の内容、積極性などを総合的に評価 |
|--|

(6) 使用教材・教具

| |
|---------------------------------------|
| 動画で学ぶ就活ナビ、全経社会人常識マナー検定テキスト、オリジナルプリント等 |
|---------------------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 就職実務 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|---------------------|---------------|
| 前1 | 1 | 概要説明、各種説明、オリエンテーション | 説明 |
| | 2 | 概要説明、各種説明、オリエンテーション | 説明 |
| | 3 | 概要説明、各種説明、オリエンテーション | 説明 |
| | 4 | あいさつマナー | 講義・実技 |
| 前2 | 5 | 自己分析 | ワークシート |
| | 6 | 自己分析 | ワークシート |
| | 7 | 自己分析 | ワークシート |
| 前3 | 8 | 業界研究 | ワークシート |
| 前4 | 9 | 業界研究 | ワークシート |
| 前5 | 10 | 業界研究 | ワークシート |
| 前6 | 11 | 自己PR | ワークシート |
| 前7 | 12 | 自己PR | ワークシート |
| 前8 | 13 | 自己PR | ワークシート |
| 前9 | 14 | 自己PR | ワークシート |
| 前11 | 15 | 履歴書 | 履歴書記入 |
| 前12 | 16 | 履歴書 | 履歴書記入 |
| 前14 | 17 | 社会人常識マナー検定対策 | 演習→確認テスト |
| | 18 | 履歴書 | 履歴書記入 |
| | 19 | 履歴書 | 履歴書記入 |
| 前16 | 20 | 社会人常識マナー検定対策 | 演習→確認テスト |
| | 21 | 業界研究 | ワークシート |
| | 22 | 業界研究 | ワークシート |
| 前17 | 23 | 社会人常識マナー検定対策 | 演習→確認テスト |
| | 24 | 自己PR | ワークシート |
| | 25 | 自己PR | ワークシート |
| | 26 | 自己PR | ワークシート |
| | 27 | 社会人常識マナー検定対策 | 演習→確認テスト |
| | 28 | 社会人常識マナー検定対策 | 演習→確認テスト |
| | 29 | 動画教材 | 動画視聴、ワークシート作成 |
| | 30 | 動画教材 | 動画視聴、ワークシート作成 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 就職実務 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|--------------|---------------|
| 前17 | 31 | 動画教材 | 動画視聴、ワークシート作成 |
| 前18 | 32 | 社会人常識マナー検定対策 | 演習→確認テスト |
| | 32 | 動画教材 | 動画視聴、ワークシート作成 |
| 後1 | 34 | 動画教材 | 動画視聴、ワークシート作成 |
| | 35 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 36 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 37 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後2 | 38 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 39 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 40 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後3 | 41 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 42 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 43 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後4 | 44 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 45 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 46 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後5 | 47 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 48 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 49 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後6 | 50 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 51 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 52 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後7 | 53 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 54 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 55 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後8 | 56 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 57 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 58 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後9 | 59 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 60 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 就職実務 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|--------------|------------|
| 後9 | 61 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後10 | 62 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後11 | 64 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 65 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 66 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後12 | 67 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 68 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 69 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 70 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 71 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 72 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後13 | 73 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 74 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 75 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 76 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| 後14 | 77 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 78 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 79 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 80 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 81 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 82 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 83 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 84 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 85 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 86 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 87 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 88 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 89 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |
| | 90 | 求職登録対策 | 求職票作成、面接練習 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 就職実務 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|-----|--------------|---------|
| 後15 | 91 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 92 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 93 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 94 | 社会人常識マナー検定対策 | 答案練習 |
| | 95 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 96 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 97 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 98 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 99 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 100 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 101 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 102 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 103 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 104 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| 後16 | 105 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 106 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 107 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 108 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 109 | 求職登録対策 | 面接練習 |
| | 110 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 111 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 112 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 113 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 114 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 115 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 116 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 117 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | 118 | ガイダンス・受験準備 | 検索・書類作成 |
| | | | |
| | | | |

(1) 基本情報

| | | |
|----------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 登録販売者 | 必修 | 238 |
| 対象学科・学年 | | |
| 医薬品・登録販売者学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|-------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 無 |
| | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|--------------------------------------|
| 登録販売者の試験に関する手引きに沿い、登録販売者に必要な知識を習得する。 |
|--------------------------------------|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---------------------------------|
| 一般用医薬品知識、医学知識、法令知識の習得、登録販売者試験合格 |
|---------------------------------|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|-------------|
| 検定結果および授業態度 |
|-------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|--------------------------------|
| 登録販売者合格テキスト、令和1年度登録販売者試験過去問題正解 |
|--------------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|----------------------|-------|
| 前2 | 1 | 検定説明 第1章 医薬品の本質 | 講義 |
| | 2 | 医薬品のリスク評価 | 講義 |
| | 3 | 健康食品 | 講義 |
| | 4 | 副作用 | 講義 |
| | 5 | 他の医薬品や食品との相互作用、飲み合わせ | 講義 |
| | 6 | 小児、高齢者への配慮 | 講義 |
| | 7 | 妊婦・授乳婦への配慮 | 講義 |
| | 8 | 治療を受けている人への配慮 | 講義 |
| | 9 | プラセボ効果 | 講義 |
| | 10 | 一般医用医薬品で対処可能な症状等の範囲 | 講義 |
| | 11 | 販売時のコミュニケーション | 講義 |
| | 12 | プラセボ効果 | 講義 |
| | 13 | 薬害事件 | 講義 |
| | 14 | 薬害事件 | 講義 |
| | 15 | 薬害事件 | 講義 |
| 前3 | 16 | 練習問題 | ペアワーク |
| | 17 | 練習問題 | ペアワーク |
| | 18 | 練習問題 | ペアワーク |
| | 19 | 第二章 消化器 | 講義 |
| | 20 | 消化器 | 講義 |
| | 21 | 消化器 | 講義 |
| | 22 | 呼吸器 | 講義 |
| | 23 | 呼吸器 | 講義 |
| | 24 | 呼吸器 | 講義 |
| | 25 | 循環器 | 講義 |
| 前4 | 26 | 循環器 | 講義 |
| | 27 | 循環器 | 講義 |
| | 28 | 循環器 | 講義 |
| | 29 | 泌尿器 | 講義 |
| | 30 | 泌尿器 | 講義 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|---------|-----------|
| 前5 | 31 | 泌尿器 | 講義 |
| | 32 | 感覚器 | 講義 |
| | 33 | 感覚器 | 講義 |
| | 34 | 感覚器 | 講義 |
| | 35 | 皮膚・運動器 | 講義 |
| | 36 | 皮膚・運動器 | 講義 |
| | 37 | 脳神経 | 講義 |
| | 38 | 脳神経 | 講義 |
| | 39 | 薬が働く仕組み | ペアワーク |
| | 40 | 薬が働く仕組み | ペアワーク |
| | 41 | 薬が働く仕組み | ペアワーク |
| | 42 | 副作用 | 講義 |
| | 43 | 副作用 | 講義 |
| | 44 | 副作用 | 講義 |
| | 45 | 第3章成分説明 | 講義 |
| | 46 | 第3章成分説明 | 講義 |
| | 47 | かぜ | プレゼンテーション |
| | 48 | かぜ | プレゼンテーション |
| | 49 | かぜ | プレゼンテーション |
| 前6 | 50 | 解熱鎮痛 | 講義 |
| | 51 | 解熱鎮痛 | 講義 |
| | 52 | 眠気 | 講義 |
| | 53 | 眠気 | 講義 |
| | 54 | めまい | 講義 |
| | 55 | めまい | 講義 |
| | 56 | 小児かん | 講義 |
| | 57 | 小児かん | 講義 |
| | 58 | 鎮咳 | 講義 |
| | 59 | 鎮咳 | 講義 |
| | 60 | 鎮咳 | 講義 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|---------|------|
| 前7 | 61 | うがい | 講義 |
| | 62 | うがい | 講義 |
| | 63 | 胃 | 講義 |
| | 64 | 胃 | 講義 |
| | 65 | 胃 | 講義 |
| | 66 | 腸 | 講義 |
| | 67 | 腸 | 講義 |
| | 68 | 腸 | 講義 |
| | 69 | 鎮痙 | 講義 |
| | 70 | 鎮痙 | 講義 |
| | 71 | 浣腸 | 講義 |
| | 72 | 浣腸 | 講義 |
| | 73 | 駆虫 | 講義 |
| | 74 | 駆虫 | 講義 |
| 前8 | 75 | 強心 | 講義 |
| | 76 | 強心 | 講義 |
| | 77 | コレステロール | 講義 |
| | 78 | コレステロール | 講義 |
| | 79 | 貧血 | 講義 |
| | 80 | 貧血 | 講義 |
| | 81 | 循環器 | 講義 |
| | 82 | 循環器 | 講義 |
| | 83 | 痔 | 講義 |
| | 84 | 痔 | 講義 |
| | 85 | 痔 | 講義 |
| | 86 | 泌尿器 | 講義 |
| | 87 | 泌尿器 | 講義 |
| | 88 | 婦人薬 | 講義 |
| | 89 | 婦人薬 | 講義 |
| | 90 | 婦人薬 | 講義 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|-----|----------------------|------|
| 前9 | 91 | アレルギー | 講義 |
| | 92 | アレルギー | 講義 |
| | 93 | 鼻 | 講義 |
| | 94 | 鼻 | 講義 |
| | 95 | 眼 | 講義 |
| | 96 | 眼 | 講義 |
| | 97 | 皮膚・運動器 | 講義 |
| | 98 | 皮膚・運動器 | 講義 |
| | 99 | 歯 | 講義 |
| | 100 | 歯 | 講義 |
| | 101 | 口内 | 講義 |
| | 102 | 禁煙 | 講義 |
| | 103 | 滋養 | 講義 |
| | 104 | 漢方 | 講義 |
| | 105 | 漢方 | 講義 |
| | 106 | 漢方 | 講義 |
| | 107 | 漢方 | 講義 |
| | 108 | 消毒 | 講義 |
| | 109 | 消毒 | 講義 |
| 前10 | 110 | 殺虫 | 講義 |
| | 111 | 殺虫 | 講義 |
| | 112 | 検査薬 | 講義 |
| | 113 | 検査薬 | 講義 |
| | 114 | 第4章薬機法の目的 | 講義 |
| | 115 | 医薬品の定義と範囲 | 講義 |
| | 116 | 医薬品の定義と範囲 | 講義 |
| | 117 | 一般用医薬品、要指導医薬品と医療用医薬品 | 講義 |
| | 118 | 一般用医薬品、要指導医薬品と医療用医薬品 | 講義 |
| | 119 | 毒薬劇薬 | 講義 |
| | 120 | 毒薬劇薬 | 講義 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|---------------------|---------------------|------|
| 前11 | 121 | 一般用医薬品のリスク区分 | 講義 |
| | 122 | 一般用医薬品のリスク区分 | 講義 |
| | 123 | 容器、外箱、添付文書への記載事項 | 講義 |
| | 124 | 容器、外箱、添付文書への記載事項 | 講義 |
| | 125 | 医薬品と医薬部外品との違い | 講義 |
| | 126 | 医薬品と化粧品との違い | 講義 |
| | 127 | 医薬品と医薬部外品との違い | 講義 |
| | 128 | 医薬品と保健機能食品との違い | 講義 |
| | 129 | 医薬品と保健機能食品との違い | 講義 |
| | 130 | 医薬品の販売業の許可 | 講義 |
| | 131 | 医薬品の販売業の許可 | 講義 |
| | 132 | 医薬品販売業の許可の範囲 | 講義 |
| | 133 | 医薬品販売業の許可の範囲 | 講義 |
| | 134 | 医薬品販売業の許可の範囲 | 講義 |
| | 135 | 医薬品販売業の許可の範囲 | 講義 |
| | 136 | リスクに応じた販売従事者 | 講義 |
| | 137 | リスクに応じた販売従事者 | 講義 |
| | 138 | リスクに応じた販売従事者 | 講義 |
| | 139 | リスクに応じた販売従事者応じた情報提供 | 講義 |
| 140 | リスクに応じた販売従事者応じた情報提供 | 講義 | |
| 141 | リスクに応じた販売従事者応じた情報提供 | 講義 | |
| 前12 | 142 | リスクに応じた陳列 | 店舗見学 |
| | 143 | リスクに応じた陳列 | 店舗見学 |
| | 144 | 薬局または店舗における掲示 | 講義 |
| | 145 | 薬局または店舗における掲示 | 講義 |
| | 146 | 適正な販売広告 | 講義 |
| | 147 | 医薬品適正広告基準 | 講義 |
| | 148 | 不適正な販売方法 | 講義 |
| | 149 | 行政庁による監視指導 | 講義 |
| | 150 | 行政庁による監視指導 | 講義 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|-----|-------------|---------|
| 前13 | 151 | 別表説明 | 講義 |
| | 152 | 第5章添付文書の読み方 | 講義 |
| | 153 | 第6章添付文書の読み方 | 講義 |
| | 154 | 第7章添付文書の読み方 | 講義 |
| | 155 | 製品表示の読み方 | 講義 |
| | 156 | 製品表示の読み方 | 講義 |
| | 157 | 安全性情報 | 講義 |
| | 158 | 安全性情報 | 講義 |
| | 159 | 情報の活用 | 講義 |
| | 160 | 情報の活用 | 講義 |
| | 161 | 副作情報の収集 | 講義 |
| | 162 | 副作情報の収集 | 講義 |
| | 163 | 副作用の報告 | 講義 |
| 前14 | 164 | 副作用の報告 | 講義 |
| | 165 | 救済制度 | 講義 |
| | 166 | 救済制度 | 講義 |
| | 167 | 副作用事例 | 講義 |
| | 168 | 副作用事例 | 講義 |
| | 169 | 啓発活動 | 講義 |
| 前16 | 170 | 啓発活動 | 講義 |
| | 171 | 漢方 | グループワーク |
| | 172 | 漢方 | グループワーク |
| | 173 | 漢方 | グループワーク |
| | 174 | 漢方 | グループワーク |
| | 175 | 漢方 | グループワーク |
| 前16 | 176 | 模擬問題2019新潟 | 模擬試験 |
| | 177 | 模擬問題2019新潟 | 模擬試験 |
| | 178 | 模擬問題2019新潟 | 模擬試験 |
| | 179 | 模擬問題2019新潟 | 模擬試験 |
| | 180 | 模擬問題2019新潟 | 模擬試験 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|------------|--------------|------|
| 前17 | 181 | 模擬問題2019東北 | 模擬試験 |
| | 182 | 模擬問題2019東北 | 模擬試験 |
| | 183 | 模擬問題2019東北 | 模擬試験 |
| | 184 | 模擬問題2019南関東 | 模擬試験 |
| | 185 | 模擬問題2020南関東 | 模擬試験 |
| | 186 | 模擬問題2021南関東 | 模擬試験 |
| | 187 | 模擬問題2022南関東 | 模擬試験 |
| | 188 | 模擬問題2023南関東 | 模擬試験 |
| | 189 | 模擬問題2019近畿 | 模擬試験 |
| | 190 | 模擬問題2019近畿 | 模擬試験 |
| | 191 | 模擬問題2019近畿 | 模擬試験 |
| | 192 | 模擬問題2019近畿 | 模擬試験 |
| | 193 | 模擬問題2019北陸東海 | 模擬試験 |
| | 194 | 模擬問題2019北陸東海 | 模擬試験 |
| | 195 | 模擬問題2019北陸東海 | 模擬試験 |
| | 196 | 模擬問題2019北陸東海 | 模擬試験 |
| | 197 | 模擬問題2019北陸東海 | 模擬試験 |
| | 198 | 模擬問題2019北陸東海 | 模擬試験 |
| | 199 | 模擬問題2019中国 | 模擬試験 |
| | 200 | 模擬問題2019中国 | 模擬試験 |
| | 201 | 模擬問題2019中国 | 模擬試験 |
| 202 | 模擬問題2019中国 | 模擬試験 | |
| 203 | 模擬問題2019中国 | 模擬試験 | |
| 204 | 模擬問題2019中国 | 模擬試験 | |
| 205 | 模擬問題H30新潟 | 模擬試験 | |
| 206 | 模擬問題H30新潟 | 模擬試験 | |
| 207 | 模擬問題H30新潟 | 模擬試験 | |
| 208 | 模擬問題H30東北 | 模擬試験 | |
| 209 | 模擬問題H30東北 | 模擬試験 | |
| 210 | 模擬問題H30東北 | 模擬試験 | |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 登録販売者

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|-----------|-------------|------|
| 前18 | 211 | 模擬問題H30南関東 | 模擬試験 |
| | 212 | 模擬問題H30南関東 | 模擬試験 |
| | 213 | 模擬問題H30南関東 | 模擬試験 |
| | 214 | 模擬問題H30近畿 | 模擬試験 |
| | 215 | 模擬問題H30近畿 | 模擬試験 |
| | 216 | 模擬問題H30近畿 | 模擬試験 |
| | 217 | 模擬問題H30北陸東海 | 模擬試験 |
| | 218 | 模擬問題H30北陸東海 | 模擬試験 |
| | 219 | 模擬問題H30北陸東海 | 模擬試験 |
| | 220 | 模擬問題H30近畿 | 模擬試験 |
| | 221 | 模擬問題H30近畿 | 模擬試験 |
| | 222 | 模擬問題H30近畿 | 模擬試験 |
| | 223 | 模擬問題H30北陸東海 | 模擬試験 |
| | 224 | 模擬問題H30北陸東海 | 模擬試験 |
| | 225 | 模擬問題H30北陸東海 | 模擬試験 |
| | 226 | 模擬問題H30九州 | 模擬試験 |
| | 227 | 模擬問題H30九州 | 模擬試験 |
| | 228 | 模擬問題H30九州 | 模擬試験 |
| 229 | 模擬問題H30四国 | 模擬試験 | |
| 230 | 模擬問題H30四国 | 模擬試験 | |
| 231 | 模擬問題H30四国 | 模擬試験 | |
| 232 | 模擬問題H29新潟 | 模擬試験 | |
| 233 | 模擬問題H29新潟 | 模擬試験 | |
| 234 | 模擬問題H29新潟 | 模擬試験 | |
| 235 | 漢方 | 練習問題 | |
| 236 | 漢方 | 練習問題 | |
| 237 | 生薬 | 練習問題 | |
| 238 | 生薬 | 練習問題 | |

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| POP広告実習 | 必修 | 42 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年 / 医薬品・登録販売者学科・1年 / ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 飲料メーカーでの一般事務、医療事務 | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| POP広告クリエイター技能審査試験対策(POP書体の書き方、装飾文字、ショーカード、プライスカードの作成、チラシの作成、POP広告作成) |
|--|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--------------------------------------|
| POP広告クリエイター技能審査試験合格、店舗によるPOP作成の技術の習得 |
|--------------------------------------|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|------------|
| 検定結果および提出物 |
|------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|---|
| POP広告クリエイター試験合格学科テキスト、POP広告クリエイター試験実技ワークブック、マーカーセット、プライスカード |
|---|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 POP広告実習

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|-------------|----------|
| 前2 | 1 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 2 | ストローク練習 | 実習 |
| | 3 | ストローク練習 | 実習 |
| 前3 | 4 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 5 | 角ゴシック・丸ゴシック | 実習 |
| | 6 | 角ゴシック・丸ゴシック | 実習 |
| 前5 | 7 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 8 | 装飾文字 | 実習 |
| | 9 | 装飾文字 | 実習 |
| 前6 | 10 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 11 | ショーカード | 実習 |
| | 12 | ショーカード | 実習 |
| 前7 | 13 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 14 | プライスカード | 実習 |
| | 15 | プライスカード | 実習 |
| 前8 | 16 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 17 | ポスター | 実習 |
| | 18 | ポスター | 実習 |
| 前9 | 19 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 20 | キャッチコピー | 実習 |
| | 21 | キャッチコピー | 実習 |
| 前10 | 22 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 23 | ポスター作製 | 実習 |
| | 24 | ポスター作製 | 実習 |
| 前11 | 25 | 学科試験対策 | 講義 |
| | 26 | ポスター作製 | 実習 |
| | 27 | ポスター作製 | 実習 |
| 前12 | 28 | 模擬試験① | 時間計測模擬試験 |
| | 29 | 模擬試験① | 時間計測模擬試験 |
| | 30 | 模擬試験① | 時間計測模擬試験 |

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 文書処理 I (ワープロ) | 必修 | 36 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年 / 医薬品・登録販売者学科・1年 / ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 高井 和美 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本操作、OSの操作方法 ・タッチタイピングの修得 ・基本的な社外文書の作成 ・Wordの基本操作と文書作成 |
|---|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---------------------|
| 全経文書処理検定(ワープロ3級)の合格 |
|---------------------|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|--------------------------------|
| 本試験結果／授業内テスト／授業態度／出席状況 による総合評価 |
|--------------------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|----------------------------|
| 問題集、補助プリント、ノートパソコン、プロジェクター |
|----------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 文書処理 I (ワープロ)

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|-----------------|----------------------|
| 前期 | 1 | Office2016のチェック | インストールの確認 |
| | 2 | タイピング練習 | ホームポジションの確認 |
| | 3 | 〃 | タッチメソッドの練習方法 |
| 前期 | 4 | タイピング練習 | 10分測定 データ提出 |
| | 5 | Word2016の基本操作① | ページ設定 フォント 配置 表作成など |
| | 6 | 〃 | 基本的な機能の習得 |
| 前期 | 7 | 入力練習① | 第84回入力 |
| | 8 | Word2016の基本操作② | インデント 均等割付 行間隔 など |
| | 9 | 〃 | 〃 |
| 前期 | 10 | 入力練習② | プリント 500文字程度の文章① |
| | 11 | ビジネス文書の構成、作り方 | ビジネス文書の構成、ルール確認 校正記号 |
| | 12 | 〃 | 〃 |
| 前期 | 13 | 入力練習③ | プリント 500文字程度の文章② |
| | 14 | 文書作成① | 第84回文書作成 |
| | 15 | 文書作成② | 第85回文書作成 |
| 前期 | 16 | 入力練習④ | 第85回入力 |
| | 17 | 文書作成③ | 第86回文書作成 |
| | 18 | 文書作成④ | 第87回文書作成 |
| 前期 | 19 | 入力練習⑤ | 第86回入力 |
| | 20 | 文書作成⑤ | 第88回文書作成 |
| | 21 | 文書作成⑥ | 第89回文書作成 |
| 前期 | 22 | 入力練習⑥ | 第87回入力 |
| | 23 | 文書作成⑦ | 第90回文書作成 |
| | 24 | 文書作成⑧ | 第91回文書作成 |
| 前期 | 25 | 入力練習⑦ | 第88回入力 |
| | 26 | 文書作成⑨ | 第92回文書作成 |
| | 27 | 文書作成⑩ | 練習問題集より文書作成 |
| 前期 | 28 | 入力練習⑧ | 第89回入力 |
| | 29 | 文書作成⑪ | 補助プリントで文書作成 |
| | 30 | 文書作成⑫ | 補助プリントで文書作成 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 文書処理 I (ワープロ)

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|---|----|------|------|
| | 61 | | |
| | 62 | | |
| | 63 | | |
| | 64 | | |
| | 65 | | |
| | 66 | | |
| | 67 | | |
| | 68 | | |
| | 69 | | |
| | 70 | | |
| | 71 | | |
| | 72 | | |
| | 73 | | |
| | 74 | | |
| | 75 | | |
| | 76 | | |
| | 77 | | |
| | 78 | | |
| | 79 | | |
| | 80 | | |
| | 81 | | |
| | 82 | | |
| | 83 | | |
| | 84 | | |
| | 85 | | |
| | 86 | | |
| | 87 | | |
| | 88 | | |
| | 89 | | |

| | | | |
|--|----|--|--|
| | 90 | | |
|--|----|--|--|

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 文書処理Ⅱ(表計算) | 必修 | 39 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年 / 医薬品・登録販売者学科・1年 / ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 高井 和美 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|----------------|
| EXCELの基本操作と表計算 |
|----------------|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--------------------|
| 全経文書処理検定(表計算3級)の合格 |
|--------------------|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|--------------------------------|
| 本試験結果／授業内テスト／授業態度／出席状況 による総合評価 |
|--------------------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|----------------------------|
| 問題集、補助プリント、ノートパソコン、プロジェクター |
|----------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 文書処理Ⅱ(表計算)

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|----|------------|-------------------|
| 前期 16 | 1 | EXCELの基本操作 | 講義、演習 |
| | 2 | EXCELの基本操作 | 講義、演習 |
| | 3 | EXCELの基本操作 | 講義、演習 |
| 前期 17 | 4 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 5 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 6 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| 前期 18 | 7 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 8 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 9 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| 後期 1 | 10 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 11 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 12 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| 後期 2 | 13 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 14 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 15 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| 後期 4 | 16 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 17 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 18 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| 後期 5 | 19 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 20 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 21 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| 後期 6 | 22 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 23 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 24 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| 後期 7 | 25 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 26 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 27 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| 後期 8 | 28 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 29 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 30 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 計算実務 | 必修 | 47 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年 / 医薬品・登録販売者学科・1年 / ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 飲料メーカーでの一般事務、医療事務 | |

(3) 授業概要

| |
|--------|
| 電卓検定対策 |
|--------|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---------------------|
| 全経電卓検定合格、電卓の基本操作の習得 |
|---------------------|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|-------------|
| 検定結果および授業態度 |
|-------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|------------|
| 全経電卓検定過去問題 |
|------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 計算実務

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|-------------------|----------|
| 前1 | 1 | 検定説明、電卓機能説明、各計算方法 | 講義 |
| | 2 | 見取り算・伝票算 | 講義 |
| 前2 | 3 | 乗算・除算・複合算 | 実技練習 |
| | 4 | 乗算・除算・複合算 | 実技練習 |
| 前3 | 5 | 乗算・除算・複合算 | 実技練習 |
| | 6 | 見取り算・伝票算 | 実技練習 |
| | 7 | 乗算・除算・複合算 | 実技練習 |
| 前4 | 8 | 乗算・除算・複合算 | 実技練習 |
| | 9 | 乗算・除算・複合算 | 実技練習 |
| | 10 | 模擬問題132回 | 模擬試験時間計測 |
| | 11 | 模擬問題132回 | 模擬試験時間計測 |
| 前5 | 12 | 解き直し | 実技練習 |
| | 13 | 模擬問題133回 | 模擬試験時間計測 |
| | 14 | 模擬問題133回 | 模擬試験時間計測 |
| 前6 | 15 | 解き直し | 実技練習 |
| | 16 | 模擬問題134回 | 模擬試験時間計測 |
| | 17 | 模擬問題134回 | 模擬試験時間計測 |
| 前7 | 18 | 解き直し | 実技練習 |
| | 19 | 模擬問題135回 | 模擬試験時間計測 |
| | 20 | 模擬問題135回 | 模擬試験時間計測 |
| 前8 | 21 | 解き直し | 実技練習 |
| | 22 | 模擬問題136回 | 模擬試験時間計測 |
| | 23 | 模擬問題136回 | 模擬試験時間計測 |
| 前9 | 24 | 解き直し | 実技練習 |
| | 25 | 模擬問題137回 | 模擬試験時間計測 |
| | 26 | 模擬問題137回 | 模擬試験時間計測 |
| 前10 | 27 | 解き直し | 実技練習 |
| | 28 | 模擬問題138回 | 模擬試験時間計測 |
| | 29 | 模擬問題138回 | 模擬試験時間計測 |
| | 30 | 解き直し | 実技練習 |

(1) 基本情報

| | | |
|--------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 美容薬学 I | 必修 | 90 |
| 対象学科・学年 | | |
| 調剤薬局・登録販売者学科・2年/医薬品・登録販売者学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| <p>テキストの講義、演習問題にて、からだや皮膚の構造、トラブル、化粧品成分などを学ぶ。</p> |
|--|

(4) 到達目標

| |
|--|
| <p>からだ、皮膚の構造やトラブル、化粧品成分などを学び、実務に活かす。美容薬学検定の合格。</p> |
|--|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|-------------------|
| <p>検定結果および提出物</p> |
|-------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|--------------------------|
| <p>美容薬学検定試験公式ガイドテキスト</p> |
|--------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 美容薬学 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|---------|------|
| 後1 | 1 | 試験説明 | 説明 |
| | 2 | 基本構造 | 講義 |
| | 3 | 基本構造 | 講義 |
| | 4 | 基本構造 | 講義 |
| | 5 | 基本構造 | 演習 |
| | 6 | 基本構造 | 演習 |
| | 7 | ホルモン | 講義 |
| | 8 | ホルモン | 講義 |
| | 9 | ホルモン | 演習 |
| 後2 | 10 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 11 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 12 | 皮膚トラブル | 演習 |
| | 13 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 14 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 15 | 皮膚トラブル | 演習 |
| 後3 | 16 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 17 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 18 | 皮膚トラブル | 演習 |
| | 19 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 20 | 毛髪トラブル | 講義 |
| | 21 | 毛髪トラブル | 演習 |
| | 22 | 毛髪トラブル | 講義 |
| | 23 | 毛髪トラブル | 講義 |
| 後4 | 24 | 毛髪トラブル | 演習 |
| | 25 | 衛生管理 | 講義 |
| | 26 | 衛生管理 | 講義 |
| | 27 | 衛生管理 | 演習 |
| | 28 | 基礎分野テスト | テスト |
| | 29 | 基礎分野テスト | テスト |
| | 30 | 基礎分野テスト | テスト |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 美容薬学 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|--------|------|
| 後5 | 31 | 美容専門用語 | 講義 |
| | 32 | 美容専門用語 | 講義 |
| | 33 | 美容専門用語 | 演習 |
| | 34 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 35 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 36 | 化粧品成分 | 演習 |
| | 37 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 38 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 39 | 化粧品成分 | 演習 |
| | 40 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 41 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 42 | 化粧品成分 | 演習 |
| 後6 | 43 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 44 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 45 | 化粧品成分 | 演習 |
| | 46 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 47 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 48 | 化粧品成分 | 演習 |
| 後7 | 49 | ビタミン | 講義 |
| | 50 | ビタミン | 講義 |
| | 51 | ビタミン | 演習 |
| | 52 | ビタミン | 講義 |
| | 53 | ビタミン | 講義 |
| | 54 | ビタミン | 演習 |
| | 55 | サプリメント | 講義 |
| | 56 | サプリメント | 講義 |
| 後8 | 57 | サプリメント | 演習 |
| | 58 | サプリメント | 講義 |
| | 59 | サプリメント | 講義 |
| | 60 | サプリメント | 演習 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 美容薬学 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|-----|------|----------|
| 後8 | 61 | 練習問題 | 演習 |
| | 62 | 練習問題 | 演習 |
| | 63 | 練習問題 | 演習 |
| | 64 | 練習問題 | 演習 |
| | 65 | 練習問題 | 演習 |
| | 66 | 練習問題 | 演習 |
| 後9 | 67 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 68 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 69 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 70 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 71 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 72 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 73 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 74 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 75 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 後10 | 76 | 模擬試験 |
| 77 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 78 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 79 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 80 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 81 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 82 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 83 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 84 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 後11 | | 85 | 模擬試験 |
| | 86 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 87 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 88 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 89 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 90 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| ラッピング実習 | 必修 | 39 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年／医薬品・登録販売者学科・1年／ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 大沼 久子 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 商品装飾展示技能士として25年 | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| 見本をもとにラッピングをする→提出→採点(毎時間後) 基本～応用～梱包までを学ぶ 手早く完成度を上げるために、後半にタイム計測→結果貼り出す |
|--|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--|
| ラッピングの基本～応用 梱包～風呂敷 手早く正確に包めるように、就業時の即戦力を養う |
|--|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|---------------------------------|
| 出席、授業態度、課題の提出状況、ラッピング技術を総合的に評価。 |
|---------------------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|-----------------------------|
| ラッピング練習用ボックス、包装紙、ラッピング用リボン等 |
|-----------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 ラッピング実習

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|----|-------------------------|-------------------|
| 後期 1 | 1 | 斜め斜め掛け | 基本の包み、基本の結び |
| | 2 | キャラメル①十文字 大・小 | 〃 |
| | 3 | キャラメル②十文字 | 〃 |
| 後期 2 | 4 | 斜め斜め掛け | 〃 |
| | 5 | キャラメル①・②十文字 大・小 | 〃 |
| | 6 | スクエア、リボン、カーリング | 〃 |
| 後期 3 | 7 | キャラメル十文字 | 〃 |
| | 8 | キャラメルカーリング | 〃 |
| | 9 | リボン結びの基本、紙袋 | 〃 |
| 後期 4 | 10 | ネクタイBOX斜め包み、ウェーブボウ | カーリング、応用包み、リボンバリエ |
| | 11 | ボウの種類と表現 | 〃 |
| | 12 | キャラメル② ポンポンボウ | 〃 |
| 後期 5 | 13 | V字、タケノコ包み | 〃 |
| | 14 | 円柱(筒)、ポンポン | 〃 |
| | 15 | リボン5種バリエ、ビニ袋 | 〃 |
| 後期 6 | 16 | コンケイブ、重ねボウ | やわらかいもの |
| | 17 | 2枚はぎ | やわらかい紙で包む |
| | 18 | ジャバラカーリング、紙袋2種 | 方向のある包装紙 |
| 後期 7 | 19 | タオルでキャンディ包み(リボン、カーリング) | 〃 |
| | 20 | 4枚はぎ、あみこみ | 〃 |
| | 21 | 方向のある包装紙 | 〃 |
| 後期 8 | 22 | 立ち上げ包み、梱包(キャンドルホルダー) | 梱包、風呂敷包み |
| | 23 | 梱包(コップ) | 〃 |
| | 24 | 〃 | 〃 |
| 後期 9 | 25 | フロシキ花(円筒) | 〃 |
| | 26 | スクエア・キャラメル①、キャラメル②、包み分け | 〃 |
| | 27 | 〃 | 〃 |
| 後期 10 | 28 | お弁当包み(真結び)、三面包装 | 紙取り、タイム計測、まとめ |
| | 29 | 紙取り、ネクタイ、商品券、スクエア、シャツ | 〃 |
| | 30 | 〃 | 〃 |

(1) 基本情報

| | | |
|---------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 異文化研究 | 必修 | 58 |
| 対象学科・学年 | | |
| 全学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 各コース(ハワイ/シンガポール/台湾)の引率担当者 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| <p>上記3コースの中から学生が選択した都市への訪問が主目的となる。訪問する国や都市に関して事前に情報収集を行い、滞在中の行動計画もグループ単位で作成する。また、所属する学科と関連するテーマをグループごとに設定し、事前研究や現地でのリサーチを行う。帰国後は振り返りを行い、その内容を発表する。</p> |
|--|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--|
| <p>当校の運営理念である「世界的視野を持った学生の輩出」が目標となる。</p> |
|--|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|--|
| <p>出席率、授業態度(現地滞在中の行動も含む)、グループワークへの貢献度、提出課題や発表の内容などを総合的に判断する。</p> |
|--|

(6) 使用教材・教具

| |
|--------------------------------|
| <p>NBC作成の独自教材、業者から配布される資料等</p> |
|--------------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 異文化研究

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----------------------|----|--------------------|---------------------|
| 後1 | 1 | 異文化研究、海外研修の目的、概要など | 講義(引率担当者による説明) |
| 後2 | 2 | 国の概要調べ | グループワーク |
| 後3 | 3 | 名所調べ、学科別テーマ検討 | グループワーク |
| 後4 | 4 | 名所調べ、学科別テーマ検討 | グループワーク |
| 後5 | 5 | 行動計画作成 | グループワーク |
| 後6 | 6 | 行動計画作成 | グループワーク |
| 後8 | 7 | 行動計画作成 | グループワーク |
| 後9 | 8 | レンタル品、保険に関して | レンタル業者、保険代理店によるプレゼン |
| 後10 | 9 | 会話の基礎 | グループワーク |
| 後11 | 10 | 留学生交流会 | ゲスト(留学生)との会話 |
| 後12 | 11 | 旅行会社担当者あいさつ・注意事項確認 | 旅行会社の添乗担当者による説明 |
| 後13 | 12 | 行動計画最終詰め、出発前最終確認 | 講義(引率担当者による説明) |
| 海 外 研 修 週 | 13 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 14 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 15 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 16 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 17 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 18 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 19 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 20 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 21 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 22 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 23 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 24 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 25 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 26 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 27 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 28 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 29 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 30 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 異文化研究

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-------------------|----|----------------|------------------|
| 海外 研 修 週 | 31 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 32 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 33 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 34 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 35 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 36 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 37 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 38 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 39 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 40 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 41 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 42 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 43 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 44 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 45 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 46 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 47 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 48 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 49 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 50 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 51 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 52 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 53 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 54 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| | 55 | 海外研修 | 現地学生との交流、グループ別行動 |
| 後14 | 56 | グループ発表の準備 | グループワーク |
| 後15 | 57 | グループ発表の準備 | グループワーク |
| 後16 | 58 | 振り返り授業(グループ発表) | 学生によるプレゼンテーション |
| | | | |
| | | | |

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 課外研修活動 I | 必修 | 66 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年 / 医薬品・登録販売者学科・1年 / ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| 1年次に学校内外で実施される各種研修、イベント等を包括的に一つの科目とみなし、単位認定する。 |
|--|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---|
| 学校運営理念である「誠実、明朗、進取の精神をもった、チャレンジ精神旺盛な社会人を育成する」ことを到達目標とし、実施される研修、イベントのすべてがその土台となるものとする。 |
|---|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|-------------------------------------|
| 出席を最も重要視し、各内容への貢献度、参加姿勢などを加味して評価する。 |
|-------------------------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|--|
| |
|--|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 課外研修活動 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|--------------|-------------------------|
| オリテ | 1 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演 |
| | 2 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 3 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 4 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 5 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 6 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 7 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 8 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 9 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 10 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 11 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 12 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 13 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 14 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 15 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| 前1 | 16 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 17 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 18 | 新入生オリエンテーション | 入学時手続き、各種説明、始業講演、マナー研修等 |
| | 19 | 実践行動学 | 講義、グループワーク等 |
| | 20 | 実践行動学 | 講義、グループワーク等 |
| | 21 | 実践行動学 | 講義、グループワーク等 |
| | 22 | 実践行動学 | 講義、グループワーク等 |
| | 23 | 実践行動学 | 講義、グループワーク等 |
| | 24 | 実践行動学 | 講義、グループワーク等 |
| | 25 | 健康診断 | 病院にて |
| 前4 | 26 | 健康診断 | 病院にて |
| | 27 | 健康診断 | 病院にて |
| | 28 | 避難訓練 | 避難経路、避難場所確認 |
| 前13 | 29 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |
| | 30 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 課外研修活動 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|--------|-----------------------|
| 前13 | 31 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |
| | 32 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |
| | 33 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |
| | 34 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |
| | 35 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |
| | 36 | 夏フェス | グループ29校合同の学園祭 |
| 前15 | 37 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 38 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 39 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 40 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 41 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 42 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 43 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 45 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 46 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 47 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 48 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| | 49 | 国内研修 | 軽井沢プリンセスショッピングプラザにて研修 |
| 調整週 | 50 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 50 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 51 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 52 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 53 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 54 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| 後3 | 55 | 大運動会 | トラック、フィールド競技 |
| | 56 | 大運動会 | トラック、フィールド競技 |
| | 57 | 大運動会 | トラック、フィールド競技 |
| | 58 | 大運動会 | トラック、フィールド競技 |
| | 59 | 大運動会 | トラック、フィールド競技 |
| | 60 | 大運動会 | トラック、フィールド競技 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 課外研修活動 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|------|-----------------|
| 後13 | 61 | 就職研修 | 講義、面接練習、テーブルマナー |
| | 62 | 就職研修 | 講義、面接練習、テーブルマナー |
| | 63 | 就職研修 | 講義、面接練習、テーブルマナー |
| | 64 | 就職研修 | 講義、面接練習、テーブルマナー |
| | 65 | 就職研修 | 講義、面接練習、テーブルマナー |
| | 66 | 就職研修 | 講義、面接練習、テーブルマナー |
| | 67 | | |
| | 68 | | |
| | 69 | | |
| | 70 | | |
| | 71 | | |
| | 72 | | |
| | 73 | | |
| | 74 | | |
| | 75 | | |
| | 76 | | |
| | 77 | | |
| | 78 | | |
| | 79 | | |
| | 80 | | |
| | 81 | | |
| | 82 | | |
| | 83 | | |
| | 84 | | |
| | 85 | | |
| | 86 | | |
| | 87 | | |
| | 88 | | |
| | 89 | | |

| | | | |
|--|----|--|--|
| | 90 | | |
|--|----|--|--|

(1) 基本情報

| | | |
|---------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 店舗実習 I | 必修 | 147 |
| 対象学科・学年 | | |
| 医薬品・登録販売者学科1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 飲料メーカーでの一般事務、医療事務 | |

(3) 授業概要

| |
|----------------------------------|
| デュアル実習(ドラッグストアにて有償型のインターンシップを行う) |
|----------------------------------|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--|
| 実際の店舗で実習を行い接客販売の技術を養う、また、登録販売者として実務実習経験を積む |
|--|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|----------------------|
| 実習店舗担当者による評価(態度、技術面) |
|----------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|---|
| 無 |
|---|

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 店舗実習 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|---------|-------------------------|---------|
| 後1 | 1 | 動機付け | 講義 |
| | 2 | 心構え | 講義 |
| 後3 | 3 | 接客応対練習(ビジネスマナー) | 講義 |
| | 4 | 接客応対練習(ビジネスマナー) | 実習 |
| 後4 | 5 | 接客応対練習(ビジネスマナー) | 講義 |
| | 6 | 接客応対練習(ビジネスマナー) | 実習 |
| 後5 | 7 | 企業研究 | グループワーク |
| | 8 | 企業研究 | グループワーク |
| 後7 | 9 | 日誌作成 | 個人作業 |
| | 10 | 日誌作成 | 個人作業 |
| 後9 | 11 | 日誌作成 | 個人作業 |
| | 12 | 日誌作成 | 個人作業 |
| 後11 | 13~27 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後12 | 28~42 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後13 | 43~57 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| | 58~72 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後14 | 73~87 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後15 | 88~102 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後16 | 103~117 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後17 | 118~132 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後18 | 133~147 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |

(1) 基本情報

| | | |
|-------------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 基礎演習 | 必修 | 16 |
| 対象学科・学年 | | |
| 全学科1学年（ビジネス教養学科・事業創造学科国際ビジネスコースを除く） | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|---|
| <p>株式会社ウイネットが開発、販売を行っている学習アプリ「myトレーニング」を活用したeラーニング形式の授業。学生は各自のペースで国語・数学の問題を解く。誤った箇所は解説を確認し、同様の単元の問題を解くことを繰り返す。進捗状況は担任が管理画面で把握し、フォローを行う。</p> |
|---|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---|
| <p>学生の基礎学力の習熟状況が様々であるため、専門学校等に入学後、専門知識修得が難しい学生存在する。こうした学生だけでなく、全入学生に対して、中・高で学んだ国語や数学の問題に取り組ませることで、全学生の基礎学力を底上げし、専門知識を養う授業へとスムーズに移行することを目指す。</p> |
|---|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|---|
| <p>授業態度：管理画面による進捗状況の把握で主体性・積極性などを評価する。また、期末にテストを行い成績評価の判断材料とする。</p> |
|---|

(6) 使用教材・教具

| |
|---|
| <p>学習アプリ「myトレーニング」、スマートフォンまたはタブレット(PCでも可)</p> |
|---|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|---|
| <p>eラーニングは主体的に取り組むことを前提とした学習形式であるため、個々に学習スケジュールを立て、計画的に学習に取り組むこと。</p> |
|---|

(8) その他

| |
|---------|
| <p></p> |
|---------|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 基礎演習

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|---|----|-------------|---------------------|
| | 1 | 分数と小数 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 2 | 割合 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 3 | 速さ | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 4 | 正の数・負の数 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 5 | 文字式の計算 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 6 | 方程式とその解き方 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 7 | 比例・反比例の利用 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 8 | 図形の基礎 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 9 | 連立方程式とその解き方 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 10 | 方程式とグラフ | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 11 | 確率 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 12 | 敬語 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 13 | 文法 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 14 | 言葉の意味 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 15 | 表記 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 16 | 漢字 | myトレーニングをつかったeラーニング |
| | 17 | | |
| | 18 | | |
| | 19 | | |
| | 20 | | |
| | 21 | | |
| | 22 | | |
| | 23 | | |
| | 24 | | |
| | 25 | | |
| | 26 | | |
| | 27 | | |
| | 28 | | |
| | 29 | | |
| | 30 | | |

(1) 基本情報

| | | |
|-------------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 基礎英語 I | 必修 | 16 |
| 対象学科・学年 | | |
| 全学科1年生(ビジネス教養学科、事業創造学科国際ビジネスコースは除く) | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

株式会社リクルートマーケティングパートナーズが提供する「スタディサプリ」というアプリを活用して、eラーニング形式で進める。学生はスタディサプリをスマートフォンやタブレットにダウンロードし、各自で学習を進めていく。問題は基礎英語 I の範囲内では720レッスンあるが、どのレッスンを選択するかは自由。1レッスン10～15分程度で終わるよう設計されている。

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

グローバル社会という言葉が用いられてからしばらくが経過しているが日本人の英語力は世界水準よりも下回ったままである。そこで日常会話で用いられる、中学・高校で学んだ英語学習の定着、および基礎知識・技能と英語における知識量を増やすことを目的として実施する。第1段階としては一般的な日常表現や言い回しを理解し、自己紹介などのやりとりができるようになることを目標とする。次の段階では家族や仕事のことなど日常的に使われる表現を理解し、情報交換ができるようになることを目標とする。

(5) 成績評価方法・基準

教職員は管理画面を確認することで進捗状況や学習状況の把握ができる。こうした積極性や主体性を成績評価の軸としながらも、成績評価テストにより学習の習熟度を評価する。

(6) 使用教材・教具

スタディサプリ(アプリ)、スマートフォンまたはタブレット、ノート、筆記用具

(7) 授業にあたっての留意点

スタディサプリは自主的な学習を進めるeラーニングアプリであるため、日々の学習計画を定めて、これに基づいて計画的に学習を進めること。

(8) その他

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 基礎英語 I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|---|----|-------------|----------------------|
| | 1 | 重要表現を学ぶ | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 2 | Be動詞の現在形 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 3 | 一般動詞の現在形 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 4 | 7W2Hを使った疑問文 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 5 | 助動詞 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 6 | 過去形 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 7 | 未来形・現在進行形 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 8 | 提案・勧誘の重要表現 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 9 | SVC | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 10 | SVOO | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 11 | 前置詞 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 12 | 代名詞 | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 13 | 重要表現を学ぶ | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 14 | 重要表現を学ぶ | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 15 | 重要表現を学ぶ | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 16 | 重要表現を学ぶ | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 17 | | |
| | 18 | | |
| | 19 | | |
| | 20 | | |
| | 21 | | |
| | 22 | | |
| | 23 | | |
| | 24 | | |
| | 25 | | |
| | 26 | | |
| | 27 | | |
| | 28 | | |
| | 29 | | |
| | 30 | | |

(1) 基本情報

| | | |
|---|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| リテールマーケティング I | 必修 | 168 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・1年 / 調剤薬局・登録販売者学科・2年 / ビジネスライセンス学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|---|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 成田 千里 / 大滝 勇一 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 自動車業界で販売経験9年／OA機器メーカー、販売会社にて、営業職・サービス促進業務経験 20年 | |

(3) 授業概要

テキストに沿って授業を進める。流通構造、チェーンストアの仕組み、マーチャンダイジング、店舗運営、マーケティング、販売に関する法規等、小売業従事者として必要な知識を総合的に身につける。講義と問題演習を交互に行い、暗記よりも理解に重点を置く。

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

リテールマーケティング(販売士)検定3級合格:目標合格率100%(16/16名合格)

(5) 成績評価方法・基準

出席、授業態度、確認テスト結果、検定結果を総合的に判断する。(検定不合格はB以下)

(6) 使用教材・教具

販売士ハンドブック(基礎編)、過去問題、担当教員自作の補助プリント

(7) 授業にあたっての留意点

(8) その他

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 リテールマーケティング I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 | |
|----|---------|---------|---------|---------|
| 前期 | 1 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 2 | 2 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 |
| | | 3 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 |
| | 4 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 5 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 6 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 7 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 8 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 9 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 10 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 11 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 12 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 13 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 14 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 15 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| 前期 | 16 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 3 | 17 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 |
| | | 18 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 |
| | 19 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 20 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 21 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 22 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 23 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 24 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 25 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 26 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| 27 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | | |
| 前期 | 28 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 | |
| | 4 | 29 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 |
| | | 30 | ①小売業の種類 | 講義、問題演習 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 リテールマーケティング I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 | |
|----|-------------|-------------|-------------|---------|
| 前期 | 31 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 | |
| | 4 | 32 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 33 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 34 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 35 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 36 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| 前期 | 37 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 | |
| | 5 | 38 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 39 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 40 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 41 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 42 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 43 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 44 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 45 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 46 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 47 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 48 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 49 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 50 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| 51 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 | | |
| 前期 | 52 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 | |
| | 6 | 53 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 54 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 55 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 56 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 57 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 58 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 59 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |
| | | 60 | ②マーチャンダイジング | 講義、問題演習 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 リテールマーケティング I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 | |
|----|----|-------------|-------------|---------|
| 前期 | 61 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 | |
| | 6 | 62 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 63 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 64 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 65 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 66 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| 前期 | 67 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 | |
| | 7 | 68 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 69 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 70 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 71 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 72 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 73 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 74 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 75 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 76 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 77 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 78 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 79 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 80 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| 前期 | 8 | 81 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 82 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 83 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 84 | ③ストアオペレーション | 講義、問題演習 |
| | | 85 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | | 86 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | | 87 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | | 88 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | | 89 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 90 | ④マーケティング | 講義、問題演習 | |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 リテールマーケティング I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|-----|----------|---------|
| 前期 8 | 91 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 92 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 93 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 94 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| 前期 9 | 95 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 96 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 97 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 98 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 99 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 100 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 101 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 102 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 103 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 104 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 105 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 106 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 107 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 108 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| 前期 10 | 109 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 110 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 111 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 112 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 113 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 114 | ④マーケティング | 講義、問題演習 |
| | 115 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 116 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 117 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| 前期 11 | 118 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 119 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 120 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 リテールマーケティング I

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|-----|----------|---------|
| 前期 11 | 121 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 122 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 123 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 124 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 125 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 126 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 127 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 128 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 129 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| 前期 12 | 130 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 131 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 132 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 133 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 134 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 135 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 136 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 137 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 138 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 139 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 140 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 141 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 142 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 143 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| | 144 | ⑤販売・経営管理 | 講義、問題演習 |
| 前期 13 | 145 | 検定対策 | 答案練習 |
| | 146 | 検定対策 | 答案練習 |
| | 147 | 検定対策 | 答案練習 |
| | 148 | 検定対策 | 答案練習 |
| | 149 | 検定対策 | 答案練習 |
| | 150 | 検定対策 | 答案練習 |

(1) 基本情報

| | | |
|--------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 就職実務Ⅱ | 必修 | 75 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・2年/調剤薬局・登録販売者学科・2年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 成田 千里 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 自動車業界で販売経験9年 | |

(3) 授業概要

| |
|------------------------------------|
| <p>就職内定のための活動。授業は全体指導と個別指導の併用。</p> |
|------------------------------------|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|-------------|
| <p>就職内定</p> |
|-------------|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|--------------------|
| <p>内定状況および授業態度</p> |
|--------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|-----------------------|
| <p>動画で学ぶ就活ナビ、各自PC</p> |
|-----------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|---------|
| <p></p> |
|---------|

(8) その他

| |
|---------|
| <p></p> |
|---------|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 就職実務Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|---|----|---------------------|-----------------|
| 1 | 1 | 春休みの活動状況確認、エントリー | 状況確認、エントリー |
| | 2 | 春休みの活動状況確認、エントリー | 状況確認、エントリー |
| | 3 | 春休みの活動状況確認、エントリー | 状況確認、エントリー |
| | 4 | 就職活動DVD | DVD鑑賞 |
| | 5 | 就職活動DVD | DVD鑑賞 |
| | 6 | 就職活動DVD | DVD鑑賞 |
| | 7 | 就職活動マナー(電話、メール、訪問時) | 講義 |
| | 8 | 就職活動マナー(電話、メール、訪問時) | 講義 |
| | 9 | 就職活動マナー(電話、メール、訪問時) | 講義 |
| | 10 | インターンシップ振り返り | 聴講 |
| | 11 | インターンシップ振り返り | 聴講 |
| | 12 | インターンシップ振り返り | 聴講 |
| 2 | 13 | 履歴書作成 | 履歴書記入 |
| | 14 | 履歴書作成 | 履歴書記入 |
| | 15 | 履歴書作成 | 履歴書記入 |
| | 16 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 17 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 18 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 3 | 19 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 20 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 21 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 4 | 22 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 23 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 24 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 25 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 26 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 27 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 5 | 28 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 29 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 30 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 就職実務Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|------|-----------------|
| 5 | 31 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 32 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 33 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 6 | 34 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 35 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 36 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 7 | 37 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 38 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 39 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 8 | 40 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 41 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 42 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 9 | 43 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 44 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 45 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 10 | 46 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 47 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 48 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 11 | 49 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 50 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 51 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 12 | 52 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 53 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 54 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 14 | 55 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 56 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 57 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| 15 | 58 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 59 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |
| | 60 | 各自活動 | 面接練習、エントリーシート作成 |

(1) 基本情報

| | | |
|----------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 文書処理Ⅱ(表計算) | 必修 | 39 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・2年 / 調剤薬局・登録販売者学科・2年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 高井 和美 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|----------------|
| EXCELの基本操作と表計算 |
|----------------|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--------------------|
| 全経文書処理検定(表計算3級)の合格 |
|--------------------|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|--------------------------------|
| 本試験結果／授業内テスト／授業態度／出席状況 による総合評価 |
|--------------------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|----------------------------|
| 問題集、補助プリント、ノートパソコン、プロジェクター |
|----------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 文書処理Ⅱ(表計算)

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|----|------------|-------------------|
| 前期 1 | 1 | EXCELの基本操作 | 講義、演習 |
| | 2 | EXCELの基本操作 | 講義、演習 |
| | 3 | EXCELの基本操作 | 講義、演習 |
| 前期 2 | 4 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 5 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 6 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| 前期 3 | 7 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 8 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 9 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| 前期 5 | 10 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 11 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| | 12 | 関数の理解、表の作成 | 講義、演習 |
| 前期 6 | 13 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 14 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 15 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| 前期 7 | 16 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 17 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 18 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| 前期 8 | 19 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 20 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 21 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 22 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 23 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| | 24 | 問題演習 | 練習問題、完成度チェック、個別指導 |
| 前期 9 | 25 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 26 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 27 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| 前期 10 | 28 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 29 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |
| | 30 | 検定対策 | 過去問題の解答作成と完成度チェック |

(1) 基本情報

| | | |
|--------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| ディスプレイ実習 | 必修 | 69 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・2年／調剤薬局・登録販売者学科・2年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 大沼 久子 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 商品装飾展示技能士として25年 | |

(3) 授業概要

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・立体・平面の基本→実技→企画～報告書の作成 ・ハロウィン、クリスマス 企画立案～演出 ・テーブルコーデ、カラー配分、VP,MD知識～演出(応用) |
|---|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・空間演出の基本～応用 就業時の即戦力 ・イベントの演出方法～見せ方～表現方法の取得 ・グループ演出時の協調性 |
|---|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|---|
| 出席、授業態度、課題の提出状況、グループ演出時の貢献度やセンスなどを総合的に評価。 |
|---|

(6) 使用教材・教具

| |
|----------------------|
| VMDガイド、科目担当教員作成の資料、他 |
|----------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 ディスプレイ実習

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|----|---------------|-------------|
| 前期 16 | 1 | 52WMD | 講義、演習 |
| | 2 | 〃 | 〃 |
| | 3 | 〃 | 〃 |
| 前期 17 | 4 | 〃 | 〃 |
| | 5 | 〃 | 〃 |
| | 6 | 〃 | 〃 |
| 前期 18 | 7 | 立体構成、コラージュ | 企画書作成(立体) |
| | 8 | 〃 | 〃 |
| | 9 | 〃 | 〃 |
| 後期 1 | 10 | 〃 | 〃 |
| | 11 | 〃 | 〃 |
| | 12 | 〃 | 〃 |
| 後期 2 | 13 | 立体構成、実技 | 実技 |
| | 14 | 〃 | 〃 |
| | 15 | 〃 | 〃 |
| 後期 4 | 16 | 〃 | 〃 |
| | 17 | 〃 | 〃 |
| | 18 | 〃 | 〃 |
| 後期 5 | 19 | 立体構成、実技 | 〃 |
| | 20 | 〃 | 〃 |
| | 21 | 〃 | 〃 |
| 後期 6 | 22 | 〃 | 〃 |
| | 23 | 〃 | 〃 |
| | 24 | 〃 | 〃 |
| | 25 | Halloween校内演出 | 市場調査、プランニング |
| | 26 | 〃 | 〃 |
| | 27 | 〃 | 〃 |
| 後期 7 | 28 | 〃 | 〃 |
| | 29 | 〃 | 〃 |
| | 30 | 〃 | 〃 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 ディスプレイ実習

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|----|---------------|-------------|
| 後期 7 | 31 | Halloween校内演出 | 市場調査、プランニング |
| | 32 | 〃 | 〃 |
| | 33 | 〃 | 〃 |
| 後期 8 | 34 | 〃 | 〃 |
| | 35 | 〃 | 〃 |
| | 36 | 〃 | 〃 |
| | 37 | 〃 | 制作、装飾 |
| | 38 | 〃 | 〃 |
| | 39 | 〃 | 〃 |
| 後期 9 | 40 | 〃 | 〃 |
| | 41 | 〃 | 〃 |
| | 42 | 〃 | 〃 |
| 後期 10 | 43 | Halloween撤去 | 片付け作業 |
| | 44 | テーブルウェア知識 | 講義、演習 |
| | 45 | テーブルコーディネート | 講義、演習 |
| 後期 11 | 46 | Christmas校内演出 | 企画、立案 |
| | 47 | 〃 | 〃 |
| | 48 | 〃 | 〃 |
| 後期 12 | 49 | 〃 | 〃 |
| | 50 | 〃 | 〃 |
| | 51 | 〃 | 〃 |
| | 52 | 〃 | 企画内容プレゼン |
| | 53 | 〃 | 企画決定 |
| | 54 | 〃 | 演出準備 |
| 後期 13 | 55 | 〃 | 演出 |
| | 56 | 〃 | 〃 |
| | 57 | 〃 | 〃 |
| | 58 | 〃 | 〃 |
| | 59 | 〃 | 〃 |
| | 60 | 〃 | 〃 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

(1) 基本情報

| | | |
|----------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 店舗実習Ⅱ | 必修 | 416 |
| 対象学科・学年 | | |
| 調剤薬局・登録販売者学科2年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|-------------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 各ドラッグストアでの教育担当者（学内担当者：木了礼子） | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| 各ドラッグストアにおける従業員であり、登録販売者の有資格者 | |

(3) 授業概要

| |
|---|
| デュアル実習の準備と実習の実施(ドラッグストアにて有償型のインターンシップを行う) |
|---|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--|
| 実際の店舗で実習を行い接客販売の技術を養う、また、登録販売者として実務実習経験を積む |
|--|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|----------------------|
| 実習店舗担当者による評価(態度、技術面) |
|----------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|---|
| 無 |
|---|

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

 科目名 店舗実習Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|---------|-------------------------|--------|
| 前1 | 1～10 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前2 | 11～20 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前3 | 21～30 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前4 | 31～40 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| | 41～50 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前5 | 51～60 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前6 | 61～70 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前7 | 71～80 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前8 | 81～90 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前9 | 91～100 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前10 | 101～110 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前11 | 111～120 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前12 | 121～130 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前13 | 131～140 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前14 | 141～152 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前15 | 153～164 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前16 | 165～176 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前17 | 177～188 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 前18 | 189～200 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後1 | 201～212 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後2 | 213～224 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後3 | 225～236 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後4 | 237～248 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後5 | 249～260 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後6 | 261～272 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後7 | 273～284 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後8 | 285～296 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後9 | 297～308 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後10 | 309～320 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |
| 後11 | 321～332 | デュアル実習(レジ、品出し、接客販売、清掃等) | 店舗にて実習 |

(1) 基本情報

| | | |
|--------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 美容薬学Ⅱ | 必修 | 90 |
| 対象学科・学年 | | |
| 調剤薬局・登録販売者学科・2年/医薬品・登録販売者学科・1年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 木了 礼子 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| <p>テキストの講義、演習問題にて、からだや皮膚の構造、トラブル、化粧品成分などを学ぶ。</p> |
|--|

(4) 到達目標

| |
|--|
| <p>からだ、皮膚の構造やトラブル、化粧品成分などを学び、実務に活かす。美容薬学検定の合格。</p> |
|--|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|-------------------|
| <p>検定結果および提出物</p> |
|-------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|--------------------------|
| <p>美容薬学検定試験公式ガイドテキスト</p> |
|--------------------------|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 美容薬学Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|---------|------|
| 後1 | 1 | 試験説明 | 説明 |
| | 2 | 基本構造 | 講義 |
| | 3 | 基本構造 | 講義 |
| | 4 | 基本構造 | 講義 |
| | 5 | 基本構造 | 演習 |
| | 6 | 基本構造 | 演習 |
| | 7 | ホルモン | 講義 |
| | 8 | ホルモン | 講義 |
| | 9 | ホルモン | 演習 |
| 後2 | 10 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 11 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 12 | 皮膚トラブル | 演習 |
| | 13 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 14 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 15 | 皮膚トラブル | 演習 |
| 後3 | 16 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 17 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 18 | 皮膚トラブル | 演習 |
| | 19 | 皮膚トラブル | 講義 |
| | 20 | 毛髪トラブル | 講義 |
| | 21 | 毛髪トラブル | 演習 |
| | 22 | 毛髪トラブル | 講義 |
| | 23 | 毛髪トラブル | 講義 |
| 後4 | 24 | 毛髪トラブル | 演習 |
| | 25 | 衛生管理 | 講義 |
| | 26 | 衛生管理 | 講義 |
| | 27 | 衛生管理 | 演習 |
| | 28 | 基礎分野テスト | テスト |
| | 29 | 基礎分野テスト | テスト |
| | 30 | 基礎分野テスト | テスト |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 美容薬学Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----|----|--------|------|
| 後5 | 31 | 美容専門用語 | 講義 |
| | 32 | 美容専門用語 | 講義 |
| | 33 | 美容専門用語 | 演習 |
| | 34 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 35 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 36 | 化粧品成分 | 演習 |
| | 37 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 38 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 39 | 化粧品成分 | 演習 |
| | 40 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 41 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 42 | 化粧品成分 | 演習 |
| 後6 | 43 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 44 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 45 | 化粧品成分 | 演習 |
| | 46 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 47 | 化粧品成分 | 講義 |
| | 48 | 化粧品成分 | 演習 |
| 後7 | 49 | ビタミン | 講義 |
| | 50 | ビタミン | 講義 |
| | 51 | ビタミン | 演習 |
| | 52 | ビタミン | 講義 |
| | 53 | ビタミン | 講義 |
| | 54 | ビタミン | 演習 |
| | 55 | サプリメント | 講義 |
| | 56 | サプリメント | 講義 |
| 後8 | 57 | サプリメント | 演習 |
| | 58 | サプリメント | 講義 |
| | 59 | サプリメント | 講義 |
| | 60 | サプリメント | 演習 |

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 美容薬学Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|-----|------|----------|
| 後8 | 61 | 練習問題 | 演習 |
| | 62 | 練習問題 | 演習 |
| | 63 | 練習問題 | 演習 |
| | 64 | 練習問題 | 演習 |
| | 65 | 練習問題 | 演習 |
| | 66 | 練習問題 | 演習 |
| 後9 | 67 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 68 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 69 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 70 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 71 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 72 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 73 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 74 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 75 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 後10 | 76 | 模擬試験 |
| 77 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 78 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 79 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 80 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 81 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 82 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 83 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 84 | | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| 後11 | | 85 | 模擬試験 |
| | 86 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 87 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 88 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 89 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |
| | 90 | 模擬試験 | 時間計測模擬試験 |

(1) 基本情報

| | | |
|--------------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 課外研修活動Ⅱ | 必修 | 38 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科・2年／調剤薬局・登録販売者学科・2年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 成田 千里 | 無 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

| |
|---|
| <p>2年次に学校内外で実施される各種研修、イベント等を包括的に一つの科目とみなし、単位認定する。</p> |
|---|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|--|
| <p>学校運営理念である「誠実、明朗、進取の精神をもった、チャレンジ精神旺盛な社会人を育成する」ことを到達目標とし、実施される研修、イベントのすべてがその土台となるものとする。</p> |
|--|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|--|
| <p>出席を最も重要視し、各内容への貢献度、参加姿勢などを加味して評価する。</p> |
|--|

(6) 使用教材・教具

| |
|--|
| |
|--|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 課外研修活動Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|-----|----|--------------|---------------|
| | 1 | 進級生オリエンテーション | 進級時手続き、各種説明等 |
| | 2 | 進級生オリエンテーション | 進級時手続き、各種説明等 |
| | 3 | 進級生オリエンテーション | 進級時手続き、各種説明等 |
| | 4 | 進級生オリエンテーション | 進級時手続き、各種説明等 |
| | 5 | 進級生オリエンテーション | 進級時手続き、各種説明等 |
| 前5 | 6 | 避難訓練 | 避難経路、避難場所確認 |
| 前13 | 7 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| | 8 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| | 9 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| | 10 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| | 11 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| | 12 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| | 13 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| | 14 | 夏フェス | グループ27校合同の学園祭 |
| 前15 | 15 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 16 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 17 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 18 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 19 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 20 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 21 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 22 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 23 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 24 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 25 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| | 26 | 国内研修(長野) | ショッピングモール視察 |
| 調整 | 27 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 28 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 29 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |
| | 30 | スポーツ大会 | 球技、チームスポーツ |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

(1) 基本情報

| | | |
|--|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| アロマ・リフレクソロジー | 選択 | 48 |
| 対象学科・学年 | | |
| 販売スペシャリスト学科 トータルビューティコース・2年 ファッションコース・2年／調剤薬局・登録販売者学科・2年 | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| 吉田 芳美 | 有 |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| エステティシャン、セラピスト(現役) | |

(3) 授業概要

| |
|--|
| <p>アロマに関する知識を身につける。アロマオイルを実際に使用し、知識として理解するだけでなく五感で感じることに重点を置く。</p> |
|--|

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

| |
|---|
| <p>将来的に美容業界やドラッグストア業界で必要とされる最低限の知識を身につける。</p> |
|---|

(5) 成績評価方法・基準

| |
|-------------------------------|
| <p>授業態度、出席、提出物等を総合的に評価する。</p> |
|-------------------------------|

(6) 使用教材・教具

| |
|--|
| |
|--|

(7) 授業にあたっての留意点

| |
|--|
| |
|--|

(8) その他

| |
|--|
| |
|--|

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 アロマ・リフレクソロジー

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|----------|----|----------------------|---------------|
| 後期 1 | 1 | アロマテラピーとは？ | 講義、実習 |
| | 2 | アロマテラピーの楽しみ方 | 講義、実習 |
| | 3 | 精油のプロフィール① | 講義、実習 |
| 後期 2 | 4 | アロマテラピー基礎知識 I | 講義 |
| | 5 | アロマスプレー作成 | 実習 |
| | 6 | 精油のプロフィール② | 実習 |
| 後期 3 | 7 | 安全な精油の使い方 | 講義 |
| | 8 | ハンド&アームトリートメント | トリートメントオイルづくり |
| | 9 | 精油のプロフィール③ | 実習 |
| 後期 4 | 10 | アロマテラピーのメカニズム | 講義 |
| | 11 | 香りのブレンド:人物編 | アロマスプレーづくり |
| | 12 | 精油のプロフィール④ | 実習 |
| 後期 5 | 13 | 精油の基礎知識 | 講義 |
| | 14 | リフレクソロジーとトリートメントオイル | 実習 |
| | 15 | 精油のプロフィール⑤ | 実習 |
| 後期 6 | 16 | リフレク反射区シート作成 | 実習 |
| | 17 | トリートメントオイル作成 | 実習 |
| | 18 | リフレクソロジーを相モデルで行う | 実習 |
| 後期 7 | 19 | ハンドリフレク | 実習 |
| | 20 | トリートメントオイルの作成(肩こりなど) | 実習 |
| | 21 | 精油のプロフィール⑥ | 実習 |
| 後期 8 | 22 | アロマスプレー1 | 実習 |
| | 23 | アロマスプレー1 | 実習 |
| | 24 | 精油のプロフィール⑦ | 実習 |
| 後期 9 | 25 | アロマスプレー2 | 実習 |
| | 26 | アロマスプレー2 | 実習 |
| | 27 | 精油のプロフィール⑧ | 実習 |
| 後期 10 | 28 | バスボムづくり | 実習 |
| | 29 | バスボムづくり | 実習 |
| | 30 | 精油のプロフィール⑧ | 実習 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

(1) 基本情報

| | | |
|----------------------------|-------|--------|
| 科目名 | 必修・選択 | 授業時間総数 |
| 基礎英語Ⅱ | 必修 | 16 |
| 対象学科・学年 | | |
| 全学科2年生(事業創造学科国際ビジネスコースは除く) | | |

(2) 担当教員

| | |
|----------------------------|---------|
| 教員名 | 実務経験の有無 |
| | |
| 実務経験の職種と業務内容【実務経験有の場合のみ記載】 | |
| | |

(3) 授業概要

株式会社リクルートマーケティングパートナーズが提供する「スタディサプリ」というアプリを活用して、eラーニング形式で進める。学生はスタディサプリをスマートフォンやタブレットにダウンロードし、各自で学習を進めていく。問題は基礎英語Ⅰの範囲内では720レッスンあるが、どのレッスンを選択するかは自由。1レッスン10～15分程度で終わるよう設計されている。

※具体的な授業計画、授業方法は別紙授業計画書を参照

(4) 到達目標

日常会話で用いられる、中学・高校で学んだ英語学習の定着、および基礎知識・技能と英語における知識量を増やすことを目的として実施する。第1段階として基礎英語Ⅰの内容を踏まえ、家族や仕事のことなど日常的に使われる表現を理解し、情報交換ができるようになることを目標とする。次の段階では仕事、学校、レジャーでの話題や個人の関心事について、脈絡のある文を作りながらやりとりができることを目標とする。

(5) 成績評価方法・基準

教職員は管理画面を確認することで進捗状況や学習状況の把握ができる。こうした積極性や主体性を成績評価の軸としながらも、成績評価テストにより学習の習熟度を評価する。

(6) 使用教材・教具

スタディサプリ(アプリ)、スマートフォンまたはタブレット、ノート、筆記用具

(7) 授業にあたっての留意点

スタディサプリは自主的な学習を進めるeラーニングアプリであるため、日々の学習計画を定めて、これに基づいて計画的に学習を進めること。

(8) その他

【別紙】

授 業 計 画 書

科目名 基礎英語Ⅱ

| W | 時間 | 授業内容 | 授業方法 |
|---|----|---------------------------------------|----------------------|
| | 1 | 自分のこれまでの人生や性格、趣味などについて相手に紹介することができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 2 | 議論の途中で、相手に疑問を投げかけることができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 3 | 初対面の相手と会話し、連絡先を交換することができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 4 | (医者に)自分の症状を説明し、処置を求めることができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 5 | 映画館で映画・座席を決めて、チケットを買うことができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 6 | レストランで店員とやりとりができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 7 | 電話を取り次いだり、具体的な要件を聞き取ることができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 8 | 支払い方法など、会計にまつわるやりとりができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 9 | 写真撮影を頼んだり、撮影の仕方について注文したりできる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 10 | 自分自身の意思や想いを、明確に相手に述べる ことができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 11 | 海外の文化と日本の文化の違いを具体例を挙げて説明することができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 12 | 行程表を見ながら、旅行の計画について、詳しく説明することができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 13 | 簡単な日本料理の作り方について説明することができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 14 | 自分の経歴や、認識している自分の強みと弱みについて、周りに話すことができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 15 | 友人と話し合っ、ゴールまでのロードマップを検討したり、示したりできる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 16 | 自分が成長した点について、以前の自分と比較して話すことができる | スタディサプリを用いてのeラーニング学習 |
| | 17 | | |
| | 18 | | |
| | 19 | | |
| | 20 | | |
| | 21 | | |
| | 22 | | |
| | 23 | | |
| | 24 | | |
| | 25 | | |